

# REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW W RAMACH PROGRAMÓW FULBRIGHTA

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta (zwana dalej „Komisją Fulbrighta”) przyznaje stypendia w ramach programów stypendialnych skierowanych do obywateli polskich i amerykańskich.
2. Stypendia finansowane są przez rządy Rzeczypospolitej Polskiej i Stanów Zjednoczonych Ameryki, uczelnie, jak i podmioty pozarządowe.
3. Stypendia Komisji Fulbrighta przyznawane są w ramach otwartych konkursów ogłaszanych publicznie w Polsce oraz USA.
4. Obowiązujące kryteria formalne, niezbędna dokumentacja (wnioski o stypendia), procedury konkursowe oraz warunki finansowe stypendium omówione są w każdym z przedstawionych dalej programów stypendialnych.
5. Regulamin przyznawania stypendiów w ramach programów Fulbrighta oraz wysokość świadczeń zatwierdzone są przez Radę Polsko-Amerykańskiej Komisji Fulbrighta (zwaną dalej „Radą”).
6. W skład Komisji Selekcyjnej Polsko-Amerykańskiej Komisji Fulbrighta, zwanej dalej „Komisją Selekcyjną”, wchodzi przedstawiciele Rady, pracownicy Komisji Fulbrighta oraz inne zaproszone osoby. Komisja Selekcyjna przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne i przygotowuje listę kandydatów rekomendowanych do stypendium. Lista osób rekomendowanych jest zatwierdzana przez Radę.
7. W ramach wszystkich programów stypendialnych, preferowani są kandydaci, którzy wcześniej nie otrzymali stypendium Fulbrighta w tej samej kategorii stypendialnej.
8. Stypendia ostatecznie zatwierdzone są przez *J. William Fulbright Foreign Scholarship Board* (zwany dalej „FFSB”) z siedzibą w Waszyngtonie.
9. Decyzje Rady i FFSB są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
10. Zgodnie z przepisami FFSB, Komisja Fulbrighta nie podaje uzasadnienia decyzji o przyznaniu bądź nieprzyznaniu stypendium.
11. Komisja Fulbrighta może rozpowszechniać informacje o wynikach konkursu za pośrednictwem środków masowego przekazu.
12. Komisja Fulbrighta administruje programami stypendialnymi we współpracy z *Institute of International Education* (zwanym dalej „IIE”), *Council for International Exchange of Scholars* (zwanym dalej „CIES”) oraz *World Learning* (zwanym dalej „WL”).

## § 2

### Regulamin programów stypendialnych

## POLISH (FOREIGN) STUDENT PROGRAM

### I. FULBRIGHT GRADUATE STUDENT AWARD

#### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu absolwentom studiów wyższych planującym podjęcie studiów magisterskich, doktoranckich lub innych programów na poziomie graduate kończących się uzyskaniem dyplomu uczelni amerykańskich, na dowolnych kierunkach, z wyjątkiem studiów medycznych wymagających bezpośredniego kontaktu z pacjentem, programów LLM oraz MBA.
2. Oferta stypendialna dotyczy pierwszego roku studiów obejmującego okres 9 lub 10 miesięcy, w zależności od programu (1 rok akademicki).
3. Kandydat ma do wyboru 2 tryby ubiegania się o przyjęcie na uczelnię – przy wsparciu IIE (IIE-Placed) i bez wsparcia IIE (Self-Placed).
4. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami polskimi i nie posiadają podwójnego polskiego i amerykańskiego obywatelstwa lub karty stałego pobytu w USA (zielonej karty);
  - b. Nie przebywają w USA w czasie składania wniosku o stypendium, a ich całkowity pobyt w USA w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji jest krótszy niż 5 lat. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt w USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako pobyt roczny. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali w USA przez dłuższy czas,

definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat;

- c. Posiadają co najmniej stopień *bachelor* (licencjata/inżyniera, jeśli studia były ukończone w Polsce) w momencie składania aplikacji o stypendium lub uzyskają dyplom najpóźniej do czerwca w roku wyjazdu;
  - d. Uzyskały wysoką średnią z toku studiów i mogą wykazać się wyróżniającymi osiągnięciami oraz sprecyzowanymi zainteresowaniami naukowymi;
  - e. Wykazują się bardzo dobrą znajomością języka angielskiego;
  - f. Spełniają wymogi formalne wize J-1.
5. Stypendium w wysokości do 47 000 USD przeznaczone jest na pokrycie kosztów pierwszego roku studiów na uczelni w Stanach Zjednoczonych. Stypendyści, którzy kontynuują naukę na drugim roku studiów w USA mogą wnioskować o odnowienie stypendium w kwocie nie wyższej niż na pierwszym roku, pomniejszonej o koszty podróży stypendysty do/z USA. Dofinansowanie drugiego roku może zostać przyznane pod warunkiem uzyskania wysokiej średniej z toku studiów na pierwszym roku.

#### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji w wersji elektronicznej w systemie Slate.
2. Aplikacja składa się z formularza zgłoszeniowego, w tym z następujących dokumentów w języku angielskim:
  - a. Opisu planów naukowych i badawczych (tzw. *Study/Research Objectives*);
  - b. Listu motywacyjnego (tzw. *Personal Statement*);
  - c. Życiorysu wraz z listą osiągnięć akademickich i pozaakademickich;
  - d. Dyplomu ukończenia studiów na poziomie co najmniej *bachelor* (licencjackich/inżynierskich, jeśli studia były ukończone w Polsce) i/lub magisterskich, razem z suplementem i/lub wykazem ocen albo oświadczenia o planowanym ukończeniu studiów do czerwca w roku wyjazdu razem z wykazem ocen;
  - e. Dokumentu poświadczającego bardzo dobrą znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2 (akceptowane będą także dokumenty wystawione w języku polskim);
  - f. Trzech listów rekomendacyjnych, które osoby rekomendujące wystawiają elektronicznie za pośrednictwem systemu Slate.

#### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:

**ETAP I** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują formalnej oceny wniosków o stypendium i przedstawiają Dyrektorowi listę kompletnych aplikacji.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta przesyłają aplikacje kandydatów do niezależnych ekspertów dziedzinowych w celu wystawienia przez nich oceny merytorycznej proponowanego projektu. Recenzenci przed przystąpieniem do oceny projektów składają oświadczenie o braku konfliktu interesów oraz zachowaniu poufności. Oceny merytoryczne stanowią podstawę sporządzenia listy osób rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych. Lista jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:

- a. Opis planów naukowych i badawczych (tzw. *Study/Research Objectives*), w tym uzasadnienie konieczności ich realizacji w USA;
- b. Wcześniejsze doświadczenia akademickie, w tym kierunek ukończonych studiów;
- c. Wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe/artystyczne i pozaakademickie;
- d. Udział w projektach badawczych;
- e. List motywacyjny (tzw. *Personal Statement*);
- f. Znajomość języka angielskiego;
- g. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
- h. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;

- i. Wkład propozycji ujętej we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista kandydatów nominowanych do stypendium jest przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.
4. Nominowani kandydaci deklarują we wskazanym terminie tryb ubiegania się o przyjęcie na uczelnię amerykańską - IIE-Placed lub Self-Placed. Brak wyboru trybu we wskazanym terminie powoduje automatycznie przypisanie nominowanego do trybu Self-Placed.
5. W ramach trybu IIE-Placed:
  - a. IIE wspiera kandydata w wyborze uczelni i programów oraz zatwierdza ostateczną listę instytucji, do których zostanie złożony wniosek o przyjęcie;
  - b. IIE, w imieniu kandydata, składa wszelkie wymagane dokumenty do uczelni amerykańskich, ponosząc koszty z tym związane, np. koszty testów i opłat aplikacyjnych, oraz negocjuje z uczelniami warunki przyjęcia kandydata;
  - c. Kandydat zobowiązuje się do niekontaktowania się w sposób bezpośredni lub pośredni z uczelniami amerykańskimi w trakcie procesu aplikacyjnego na uczelnie, chyba że otrzyma uprzednią zgodę IIE;
  - d. W przypadku braku lub niesatysfakcjonujących aktualnych wyników testów TOEFL/IELTS oraz GRE, od kandydata będzie wymagane przystąpienie do bezpłatnego egzaminu TOEFL oraz GRE;
  - e. Uczelnie i programy preferowane przez kandydata zostaną wzięte pod uwagę pod warunkiem, że jego kwalifikacje oraz dokumenty aplikacyjne, wedle oceny IIE, będą spełniać wymogi aplikacyjne, a program będzie dopasowany do jego potrzeb i celów. Jednocześnie Komisja Fulbrighta we współpracy z IIE zastrzega sobie prawo do wyboru innych instytucji.
6. W ramach trybu Self-Placed:
  - a. Kandydat samodzielnie wybiera uczelnie i programy, do których będzie składał aplikację na podstawie realnej oceny własnych szans dostania się na uczelnie oraz dopasowania programu do własnych potrzeb oraz możliwości finansowych;
  - b. Kandydat bez wsparcia IIE składa wszelkie wymagane dokumenty do uczelni amerykańskich, ponosząc koszty z tym związane, np. koszty testów i opłat aplikacyjnych, oraz samodzielnie negocjuje z uczelniami warunki przyjęcia;
  - c. Kandydat jest zobowiązany dostarczyć, zgodnie z instrukcjami przesłanymi przez Komisję Fulbrighta, informacje dotyczące uczelni i programów, do których będzie składał aplikację.
7. W przypadku, gdy koszty pierwszego roku studiów przekraczają oferowane przez Komisję Fulbrighta stypendium, kandydat przedstawia Komisji Fulbrighta dokumenty poświadczające posiadanie pozostałej kwoty.
8. Ostatecznym warunkiem uzyskania stypendium przez kandydata jest otrzymanie i zaakceptowanie decyzji o przyjęciu na uczelnię amerykańską na rok akademicki, którego dotyczy dany nabór wniosków.
9. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.
10. Udział w programie Fulbrighta wymaga otrzymania wizy J-1 wydanej przez Konsulat Ambasady USA w Warszawie lub Konsulat Stanów Zjednoczonych w Krakowie. Realizacja stypendium nie jest możliwa na wizach innych niż wiza J-1 (np. studenckich wizach F, wizach turystycznych czy wizach pracowniczych).

#### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od afiliacji stypendysty (koszt szacowany przez IIE lub uczelnię), realnych potrzeb oraz dostępnych środków finansowych.
2. Stypendysta jest zobowiązany przedstawić Komisji Fulbrighta wszelkie dokumenty poświadczające posiadanie dodatkowych, innych niż stypendium Fulbrighta, źródeł finansowania przeznaczonych na studia w USA.
3. Wysokość stypendium przyznanego przez Komisję Fulbrighta nie może przekroczyć limitu 47 000 USD.
4. Stypendium jest przeznaczone w pierwszej kolejności na koszty utrzymania stypendysty. Może ono również obejmować:

- a. Częściowe lub całkowite pokrycie kosztów czesnego i/lub opłat uczelnianych;
- b. Koszty podróży stypendysty do/z USA;
- c. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w USA;
- d. Jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów związanych z udziałem w konferencjach lub zakup pomocy naukowych;
- e. Bezpłatną wizę J-1 dla stypendysty oraz J-2 dla towarzyszących członków rodziny;
- f. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## II. FULBRIGHT JUNIOR RESEARCH AWARD

### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu doktorantom przygotowującym rozprawę doktorską w działających w Polsce: uczelniach, federacjach podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutach naukowych, instytutach badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutach naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i innych podmiotach badawczych, prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, ze wszystkich dziedzin z wyłączeniem projektów wymagających bezpośredniego kontaktu z pacjentem.
2. Stypendia oferowane są na okres od 6 do 9 miesięcy.
3. W czasie pobytu stypendysta realizuje własny projekt badawczy w amerykańskiej uczelni, instytucji badawczej lub organizacji pozarządowej.
4. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami polskimi i nie posiadają podwójnego polskiego i amerykańskiego obywatelstwa lub karty stałego pobytu w USA (zielonej karty);
  - b. Nie przebywają w USA w czasie składania wniosku o stypendium, a ich całkowity pobyt w USA w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji jest krótszy niż 5 lat. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt w USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako pobyt roczny. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali w USA przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat;
  - c. Przygotowują rozprawę doktorską w instytucjach ujętych w punkcie A.1, a ich rozprawa doktorska będzie ukończona nie wcześniej niż po powrocie ze stypendium;
  - d. Wykazują się bardzo dobrą znajomością języka angielskiego;
  - e. Spełniają wymogi formalne wizej J-1.

### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji w wersji elektronicznej w systemie Slate.
  2. Aplikacja składa się z formularza zgłoszeniowego, w tym z następujących dokumentów w języku angielskim:
    - a. Opisu projektu badawczego z uzasadnieniem konieczności jego realizacji w USA (tzw. *Research Objectives*) oraz bibliografią w formacie MLA (*Modern Language Association*);
    - b. Listu motywacyjnego (tzw. *Personal Statement*);
    - c. Aktualnego zaproszenia wystawionego na potrzeby konkursu przez kierownika instytucji goszczącej w USA;
    - d. Życiorysu wraz z listą osiągnięć, w tym nagród, publikacji (również tych będących w recenzji lub w druku) oraz zgłoszeń patentowych;
    - e. Trzech listów rekomendacyjnych, które osoby rekomendujące wystawiają elektronicznie za pośrednictwem systemu Slate, w tym jednego listu od promotora, który będzie zawierać informację o stopniu zaawansowania pracy doktorskiej kandydata;
- oraz w języku polskim lub angielskim:
- f. Aktualnego zaświadczenia o statusie doktoranta;
  - g. Dokumentu poświadczającego bardzo dobrą znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2.

3. Komisja Fulbrighta we współpracy z IIE dokłada starań, aby kandydat został umieszczony w wybranej przez siebie instytucji goszczącej. Jednocześnie zastrzega sobie prawo do jej zmiany.
4. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy kandydat z uzasadnionych powodów nie jest w stanie samodzielnie uzyskać listu zapraszającego, IIE podejmie proces afiliacji na zasadach analogicznych do Graduate Student Award.

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:
 

**ETAP I** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują formalnej oceny wniosków o stypendium i przedstawiają Dyrektorowi listę kompletnych aplikacji.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta przesyłają aplikacje kandydatów do niezależnych ekspertów dziedzinowych w celu wystawienia przez nich oceny merytorycznej proponowanego projektu. Recenzenci przed przystąpieniem do oceny projektów składają oświadczenie o braku konfliktu interesów oraz zachowaniu poufności. Oceny merytoryczne stanowią podstawę sporządzenia listy osób rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych. Lista jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis planów badawczych (tzw. *Research Objectives*), w tym uzasadnienie konieczności ich realizacji w wybranej instytucji w USA oraz plany na upowszechnianie rezultatów;
  - b. Kompetencje i doświadczenie kandydata w badanej dziedzinie, w tym udział w projektach badawczych;
  - c. Wyniki w nauce, dorobek naukowy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - d. List motywacyjny (tzw. *Personal Statement*);
  - e. Znajomość języka angielskiego;
  - f. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
  - g. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - h. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista kandydatów nominowanych do stypendium jest przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.
4. Ostatecznym warunkiem uzyskania stypendium przez kandydata jest otrzymanie i zaakceptowanie oferty z instytucji goszczącej na rok akademicki, którego dotyczy dany nabór wniosków.
5. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.
6. Udział w programie Fulbrighta wymaga otrzymania wizy J-1 wydanej przez Konsulat Ambasady USA w Warszawie lub Konsulat Stanów Zjednoczonych w Krakowie. Realizacja stypendium nie jest możliwa na wizach innych niż wiza J-1 (np. studenckich wizach F, wizach turystycznych czy wizach pracowniczych).

### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od afiliacji stypendysty (koszt szacowany przez IIE lub uczelnię), realnych potrzeb oraz dostępnych środków finansowych.
2. Stypendysta jest zobowiązany przedstawić Komisji Fulbrighta wszelkie dokumenty poświadczające posiadanie dodatkowych, innych niż stypendium Fulbrighta, źródeł finansowania przeznaczonych na pobyt w USA.
3. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Koszty podróży stypendysty do/z USA;
  - b. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w USA;

- c. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektu badawczego, zakup pomocy naukowych lub udział w konferencjach;
- d. Pokrycie kosztów związanych z obowiązkowymi opłatami afiliacyjnymi i/lub ubezpieczeniem medycznym wymaganym przez amerykańską instytucję goszczącą (zależne od wysokości opłat i dostępnych funduszy);
- e. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendystę przez minimum 80% pobytu;
- f. Bezpłatną wizę J-1 dla stypendysty oraz J-2 dla towarzyszących członków rodziny;
- g. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## POLISH (VISITING) SCHOLAR PROGRAM

### I. FULBRIGHT SENIOR AWARD

#### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu pracownikom badawczym oraz badawczo-dydaktycznym działającym w Polsce: uczelni, federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutów naukowych, instytutów badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i innych podmiotów prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, ze wszystkich dziedzin, z wyłączeniem projektów wymagających bezpośredniego kontaktu z pacjentem.
2. Stypendia oferowane są na okres od 3 do 9 miesięcy.
3. W czasie pobytu stypendysta realizuje własny projekt w amerykańskiej uczelni, instytucji badawczym non-profit lub instytucji rządowej. Kandydaci do stypendium, oprócz realizacji projektu badawczego, mogą również prowadzić zajęcia dydaktyczne (wymagana akceptacja proponowanego sylabusu przez instytucję goszczącą).
4. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami polskimi i nie posiadają podwójnego polskiego i amerykańskiego obywatelstwa lub karty stałego pobytu w USA (zielonej karty);
  - b. Nie przebywają w USA w czasie składania wniosku o stypendium, a ich całkowity pobyt w USA w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji jest krótszy niż 5 lat. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt w USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako pobyt roczny. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali w USA przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat;
  - c. Są pracownikami badawczymi lub badawczo-dydaktycznymi instytucji ujętych w punkcie A.1;
  - d. W momencie składania wniosku aplikacyjnego posiadają co najmniej stopień naukowy doktora;
  - e. Wykazują się bardzo dobrą znajomością języka angielskiego;
  - f. Spełniają wymogi formalne wizej J-1.
5. Komisja Fulbrighta we współpracy z CIES dokłada starań, aby kandydat został umieszczony w wybranej przez siebie instytucji goszczącej. Jednocześnie zastrzega sobie prawo do jej zmiany.

#### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji w wersji elektronicznej w systemie Slate.
2. Aplikacja składa się z formularza zgłoszeniowego, w tym z następujących dokumentów w języku angielskim:
  - a. Opisu projektu badawczego lub badawczo-dydaktycznego z uzasadnieniem konieczności jego realizacji w wybranej instytucji w USA (tzw. *Project Statement*) oraz bibliografią w formacie MLA (*Modern Language Association*);
  - b. Aktualnego zaproszenia wystawionego na potrzeby konkursu przez kierownika instytucji goszczącej w USA;

- c. Życiorysu wraz z listą osiągnięć, w tym nagród, publikacji oraz zgłoszeń patentowych;
  - d. Trzech listów rekomendacyjnych, które osoby rekomendujące wystawiają elektronicznie za pośrednictwem systemu Slate;
- oraz w języku polskim lub angielskim:
- e. Aktualnego zaświadczenia o zatrudnieniu w instytucji ujętej w punkcie A.1.;
  - f. Dokumentu poświadczającego bardzo dobrą znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2.
3. Od kandydatów, którzy będą prowadzić zajęcia ze studentami, dodatkowo wymagane są:
    - a. Syllabus proponowanych zajęć z bibliografią w formacie MLA;
    - b. Dokument potwierdzający akceptację proponowanego sylabusu przez instytucję goszczącą.

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:
 

**ETAP I** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują formalnej oceny wniosków o stypendium i przedstawiają Dyrektorowi listę kompletnych aplikacji.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta przesyłają aplikacje kandydatów do niezależnych ekspertów dziedzinowych w celu wystawienia przez nich oceny merytorycznej proponowanego projektu. Recenzenci przed przystąpieniem do oceny projektów składają oświadczenie o braku konfliktu interesów oraz zachowaniu poufności. Oceny merytoryczne stanowią podstawę sporządzenia listy osób rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych. Lista jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis projektu badawczego lub badawczo-dydaktycznego (tzw. *Project Statement*), w tym uzasadnienie konieczności jego realizacji w wybranej instytucji w USA oraz plany na upowszechnianie jego rezultatów;
  - b. Kompetencje i doświadczenie kandydata w badanej/wykładanej dziedzinie;
  - c. Dorobek naukowy, dydaktyczny i badawczy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - d. Znajomość języka angielskiego;
  - e. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
  - f. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - g. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista kandydatów nominowanych do stypendium jest przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.
4. Ostatecznym warunkiem uzyskania stypendium przez kandydata jest otrzymanie i zaakceptowanie oferty z instytucji goszczącej na rok akademicki, którego dotyczy dany nabór wniosków.
5. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.
6. Udział w programie Fulbrighta wymaga otrzymania wize J-1 wydanej przez Konsulat Ambasady USA w Warszawie lub Konsulat Stanów Zjednoczonych w Krakowie. Realizacja stypendium nie jest możliwa na wizach innych niż wiza J-1 (np. studenckich wizach F, wizach turystycznych czy wizach pracowniczych).

### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od miejsca afiliacji stypendysty, realnych potrzeb oraz dostępnych środków finansowych.
2. Stypendysta jest zobowiązany przedstawić Komisji Fulbrighta wszelkie dokumenty poświadczające posiadanie dodatkowych, innych niż

stypendium Fulbrighta, źródeł finansowania przeznaczonych na pobyt w USA.

3. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Koszty podróży stypendysty do/z USA;
  - b. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w USA;
  - c. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektu badawczego, zakup pomocy naukowych lub udział w konferencjach;
  - d. Pokrycie kosztów związanych z obowiązkowymi opłatami afiliacyjnymi i/lub ubezpieczeniem medycznym wymaganym przez amerykańską instytucję goszczącą (zależne od wysokości opłat i dostępnych funduszy);
  - e. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendyście przez minimum 80% pobytu;
  - f. Bezpłatną wizę J-1 dla stypendysty oraz J-2 dla towarzyszących członków rodziny;
  - g. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## II. FULBRIGHT SLAVIC AWARD

### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu pracownikom badawczym oraz badawczo-dydaktycznym działającym w Polsce: uczelni, federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutów naukowych, instytutów badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i innych podmiotów prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, specjalizującym się w dziedzinie slawistyki lub tematyce pokrewnej.
2. Stypendia oferowane są na okres od 3 do 9 miesięcy.
3. W czasie pobytu w amerykańskiej uczelni współpracującej z Komisją Fulbrighta, stypendysta prowadzi projekt wykładów uzgodniony z instytucją goszczącą oraz, opcjonalnie, własny projekt badawczy.
4. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami polskimi i nie posiadają podwójnego polskiego i amerykańskiego obywatelstwa lub karty stałego pobytu w USA (zielonej karty);
  - b. Nie przebywają w USA w czasie składania wniosku o stypendium, a ich całkowity pobyt w USA w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji jest krótszy niż 5 lat. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt w USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako pobyt roczny. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali w USA przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat;
  - c. Są pracownikami badawczymi lub badawczo-dydaktycznymi instytucji ujętych w punkcie A.1.;
  - d. W momencie składania wniosku aplikacyjnego posiadają co najmniej stopień naukowy doktora;
  - e. Wykazują się bardzo dobrą znajomością języka angielskiego;
  - f. Spełniają wymogi formalne wize J-1.

### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji w wersji elektronicznej w systemie Slate.
2. Aplikacja składa się z formularza zgłoszeniowego, w tym z następujących dokumentów w języku angielskim:
  - a. Opisu projektu (tzw. *Project Statement*) z bibliografią w formacie MLA (*Modern Language Association*);
  - b. Syllabusów proponowanych zajęć z bibliografią w formacie MLA;
  - c. Życiorysu wraz z listą osiągnięć, w tym nagród oraz publikacji;
  - d. Trzech listów rekomendacyjnych, które osoby rekomendujące wystawiają elektronicznie za pośrednictwem systemu Slate;

oraz w języku polskim lub angielskim:

- e. Aktualnego zaświadczenia o zatrudnieniu w instytucji ujętej w punkcie A.1.;
- f. Dokumentu poświadczającego bardzo dobrą znajomość języka angielskiego na poziomie min. C1;

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:

**ETAP I** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują formalnej oceny wniosków o stypendium i przedstawiają Dyrektorowi listę kompletnych aplikacji.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta przesyłają aplikacje kandydatów do niezależnych ekspertów dziedzinowych w celu wystawienia przez nich oceny merytorycznej proponowanego projektu. Recenzenci przed przystąpieniem do oceny projektów składają oświadczenie o braku konfliktu interesów oraz zachowaniu poufności. Oceny merytoryczne stanowią podstawę sporządzenia listy osób rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych. Lista jest przedstawiana Radzie oraz przedstawicielom instytucji goszczącej.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis projektu (tzw. *Project Statement*);
  - b. Sylabusy proponowanych zajęć;
  - c. Kompetencje i doświadczenie kandydata w dziedzinie, w której będzie prowadzić wykłady;
  - d. Dorobek naukowy, dydaktyczny i badawczy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - e. Znajomość języka angielskiego;
  - f. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
  - g. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - h. Spełnienie wymogów instytucji goszczącej;
  - i. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista kandydatów nominowanych do stypendium jest przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.
4. Ostatecznym warunkiem uzyskania stypendium przez kandydata jest otrzymanie i zaakceptowanie oferty z instytucji goszczącej na rok akademicki, którego dotyczy dany nabór wniosków.
5. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.
6. Udział w programie Fulbrighta wymaga otrzymania wize J-1 wydanej przez Konsulat Ambasady USA w Warszawie lub Konsulat Stanów Zjednoczonych w Krakowie. Realizacja stypendium nie jest możliwa na wizach innych niż wiza J-1 (np. studenckich wizach F, wizach turystycznych czy wizach pracowniczych).

### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium ustalana jest przy współpracy z przedstawicielami instytucji goszczącej.
2. Stypendysta jest zobowiązany przedstawić Komisji Fulbrighta wszelkie dokumenty poświadczające posiadanie dodatkowych, innych niż stypendium Fulbrighta, źródeł finansowania przeznaczonych na pobyt w USA.
3. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Koszty podróży stypendysty do/z USA;
  - b. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w USA;
  - c. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektu badawczego, zakup pomocy naukowych lub udział w konferencjach;

- d. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendyście przez minimum 80% pobytu;
- e. Bezpłatną wizę J-1 dla stypendysty oraz J-2 dla towarzyszących członków rodziny;
- f. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## III. FULBRIGHT SCHOLAR-IN-RESIDENCE PROGRAM

### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu pracownikom dydaktycznym oraz badawczo-dydaktycznym działającym w Polsce: uczelni, federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutów naukowych, instytutów badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i innych podmiotów prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, na prowadzenie głównie działalności dydaktycznej wspierającej amerykańską instytucję goszczącą oraz lokalną społeczność.
2. Stypendia oferowane są na semestr lub cały rok akademicki.
3. W czasie pobytu w amerykańskiej instytucji stypendysta realizuje uzgodniony z nią projekt wykładów i innych zobowiązań oraz, opcjonalnie, własny projekt badawczy.
4. Stypendyści z Polski są imiennie wskazywani przez instytucję goszczącą lub są wybierani w drodze rekrutacji prowadzonej przez CIES, Departament Stanu USA oraz Komisję Fulbrighta.
5. Instytucje goszczące traktowane priorytetowo to uczelnie kształcące grupy mniejszościowe (tzw. *minority-serving institutions*), dwuletnie szkoły wyższe (tzw. *community colleges*), małe kolegia artes liberales (tzw. *liberal arts colleges*) oraz uczelnie zlokalizowane na obszarach wiejskich.
6. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami polskimi i nie posiadają podwójnego polskiego i amerykańskiego obywatelstwa lub karty stałego pobytu w USA (zielonej karty);
  - b. Nie przebywają w USA w czasie składania wniosku o stypendium, a ich całkowity pobyt w USA w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji jest krótszy niż 5 lat. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt w USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako pobyt roczny. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali w USA przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat;
  - c. Są pracownikami dydaktycznymi lub badawczo-dydaktycznymi instytucji ujętych w punkcie A.1.;
  - d. Posiadają co najmniej stopień naukowy doktora;
  - e. Wykazują się bardzo dobrą znajomością języka angielskiego;
  - f. Spełniają wymogi formalne wize J-1.
7. Zasady konkursu, kryteria formalne oraz wymagania mogą ulec zmianie po stronie CIES lub Departamentu Stanu USA. Komisja Fulbrighta jest zobowiązana zaakceptować i wprowadzić te zmiany.

### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
  - a. Złożenie przez instytucję goszczącą we wskazanym terminie kompletnej aplikacji do CIES, zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Scholar-in-Residence (dostępnymi na stronie Fulbright Scholar Program administrowanej przez CIES).
  - b. Złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji do Komisji Fulbrighta zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Scholar-in-Residence.

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:

**ETAP I** – CIES powołuje komisję, która dokonuje oceny wszystkich wniosków zgłoszeniowych nadesłanych w ramach konkursu przez instytucje goszczące oraz rekomenduje najlepsze wnioski do Departamentu Stanu USA.

**ETAP II** – Wybór kandydata z Polski może przebiegać na 2 sposoby:

- a. Kandydat imiennie wskazany przez instytucję goszczącą składa wniosek o stypendium zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Scholar-in-Residence przekazanymi przez Komisję Fulbrighta, a następnie zgłasza się na rozmowę kwalifikacyjną w biurze Komisji Fulbrighta. Ocena kandydata wraz z rekomendacją jest przekazana do CIES.
- b. W przypadku otrzymania informacji z CIES o zapotrzebowaniu na kandydata z Polski, Komisja Fulbrighta ogłasza konkurs skierowany do osób wymienionych w punkcie A.1. na stypendium Fulbright Scholar-in-Residence. Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują oceny merytorycznej otrzymanych wniosków, przeprowadzają rozmowy kwalifikacyjne i przekazują listę rekomendowanych kandydatów do CIES. CIES we współpracy z instytucją goszczącą dokonuje wyboru najlepszego kandydata.

**ETAP III** – Ostateczna decyzja o przyznaniu nagrody należy do Departamentu Stanu USA oraz FFSB.

2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Dopasowanie kandydata do wymogów i założeń projektu przedstawionego przez instytucję goszczącą;
  - b. Możliwość realizacji stypendium przez kandydata w czasie wskazanym przez instytucję goszczącą;
  - c. Znajomość języka angielskiego;
  - d. Kompetencje i doświadczenie kandydata w dziedzinie, w której będzie prowadzić wykłady;
  - e. Dorobek naukowy, dydaktyczny i badawczy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - f. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium.
3. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.
4. Udział w programie Fulbrighta wymaga otrzymania wiza J-1 wydanej przez Konsulat Ambasady USA w Warszawie lub Konsulat Stanów Zjednoczonych w Krakowie. Realizacja stypendium nie jest możliwa na wizach innych niż wiza J-1 (np. studenckich wizach F, wizach turystycznych czy wizach pracowniczych).

#### D. Warunki finansowe stypendium

1. Stypendium jest w pełni finansowane przez Departament Stanu USA. Informacje finansowe dostępne są na stronie CIES.

## U.S. STUDENT PROGRAM

### I. FULBRIGHT STUDENT RESEARCHER AWARD

#### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu studentom i absolwentom amerykańskich uczelni na prowadzenie badań w: uczelniach, federacjach podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutach naukowych, instytutach badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutach naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i w innych podmiotach prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, jak również placówkach oświatowych, instytucjach rządowych, kulturalnych i medycznych oraz rządowych i pozarządowych organizacjach badawczych w Polsce.
2. Przyjmowane są zgłoszenia od kandydatów ze wszystkich dziedzin z wyłączeniem projektów wymagających bezpośredniego kontaktu z pacjentem.
3. Stypendia oferowane są na okres 9 miesięcy (1 rok akademicki). Krótsze stypendia, na min. 6 miesięcy, przyznawane są wyłącznie kandydatom z dziedzin artystycznych oraz kandydatom, którzy są na zaawansowanym etapie pisania rozprawy doktorskiej.
4. W czasie pobytu stypendysta realizuje projekt w oparciu o uzgodnienia z instytucją goszczącą.
5. W ramach roku akademickiego, w którym miał miejsce pierwotnie przyznany grant, stypendium może zostać przedłużone na okres do 3 miesięcy w drodze konkursu. Świadczenia finansowe w ramach

przedłużenia stypendium nie obejmują kosztu biletu lotniczego oraz jednorazowych dodatków finansowych.

6. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami amerykańskimi (posiadanie zielonej karty nie uprawnia do ubiegania się o stypendium);
  - b. Nie przebywały poza USA przez 5 lat lub dłużej w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt poza USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako roczny pobyt za granicą. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali poza USA, zwłaszcza w Polsce, przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat. Zapis nie dotyczy służby wojskowej w siłach zbrojnych USA poza granicami USA;
  - c. Przed rozpoczęciem stypendium posiadają co najmniej stopień równoważny z polskim stopniem licencjata/inżyniera, np. *bachelor's degree*;
  - d. W momencie składania wniosku o stypendium nie posiadają stopnia doktora.
7. Komisja Fulbrighta dokłada starań, aby kandydat został umieszczony w wybranej przez siebie instytucji goszczącej. Jednocześnie zastrzega sobie prawo do jej zmiany.

#### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji do IIE zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Student Researcher (dostępnymi na stronie Fulbright U.S. Student Program administrowanej przez IIE). Informacji dotyczących wymaganych dokumentów oraz sposobu ich składania udziela IIE.

#### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:

**ETAP I** – IIE dokonuje formalnej oceny wniosków o stypendium. Następnie powołuje komisję, która dokonuje oceny merytorycznej. IIE wybiera najlepszych kandydatów i rekomenduje ich Komisji Fulbrighta poprzez przekazanie listy kandydatów wraz z pełną dokumentacją do dalszej ewaluacji. Lista kandydatów rekomendowanych przez IIE jest jednocześnie przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują wstępnej oceny merytorycznej wniosków. Lista kandydatów rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis proponowanego projektu (tzw. *Statement of Grant Purpose*), w tym uzasadnienie konieczności jego realizacji w wybranej instytucji w Polsce oraz plany na upowszechnianie rezultatów;
  - b. Kompetencje i doświadczenie kandydata w badanej dziedzinie, w tym udział w projektach badawczych;
  - c. Wyniki w nauce, dorobek naukowy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - d. List motywacyjny (tzw. *Personal Statement*);
  - e. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
  - f. Informacje zawarte w aktualnym zaproszeniu z jednostki goszczącej (jeśli został dołączony do dokumentacji), w tym jej gotowość do przyjęcia kandydata oraz koszty realizacji projektu;
  - g. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - h. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista laureatów konkursu jest przesyłana do IIE. IIE informuje kandydatów o wyniku rekrutacji.
4. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu.

#### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od dostępnych środków finansowych.
2. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Częściowe lub całkowite pokrycie kosztów czesnego i/lub opłat uczelnianych;
  - b. Koszty podróży stypendysty do/z Polski;
  - c. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w Polsce;
  - d. Jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektu badawczego, zakup pomocy naukowych lub udział w konferencjach;
  - e. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendyście przez minimum 80% pobytu;
  - f. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## II. FULBRIGHT ENGLISH TEACHING ASSISTANT AWARD

### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu studentom i absolwentom amerykańskich uczelni na współprowadzenie i prowadzenie zajęć z praktycznego i dziedzinowego języka angielskiego oraz doradztwo edukacyjne w: uczelniach, federacjach podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutach naukowych, instytutach badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutach naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i w innych podmiotach prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły.
2. Przyjmowane są zgłoszenia od kandydatów ze wszystkich dziedzin.
3. Stypendia oferowane są na okres 9 miesięcy.
4. W czasie pobytu stypendysta realizuje program nauczania w oparciu o uzgodnienia instytucji goszczącej z Komisją Fulbrighta.
5. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami amerykańskimi (posiadanie zielonej karty nie uprawnia do ubiegania się o stypendium);
  - b. Nie przebywały poza USA przez 5 lat lub dłużej w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt poza USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako roczny pobyt za granicą. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali poza USA, zwłaszcza w Polsce, przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat. Zapis nie dotyczy służby wojskowej w siłach zbrojnych USA poza granicami USA;
  - c. Przed rozpoczęciem stypendium posiadają co najmniej stopień równoważny z polskim stopniem licencjata/inżyniera, np. *bachelor's degree*;
  - d. W momencie składania wniosku o stypendium nie posiadają stopnia doktora.
6. Komisja Fulbrighta umieszcza stypendystów w instytucjach, które zadeklarowały chęć goszczenia kandydatów. Przy doborze afiliacji brany jest pod uwagę profil stypendysty i zapotrzebowanie instytucji goszczącej.

### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji do IIE zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright ETA (dostępny na stronie Fulbright U.S. Student Program administrowanej przez IIE). Informacji dotyczących wymaganych dokumentów aplikacyjnych oraz sposobu ich składania udziela IIE.

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:

**ETAP I** – IIE dokonuje formalnej oceny wniosków o stypendium. Następnie powołuje komisję, która dokonuje oceny merytorycznej. IIE wybiera najlepszych kandydatów i rekomenduje ich Komisji Fulbrighta poprzez przekazanie listy kandydatów wraz z pełną dokumentacją do dalszej ewaluacji. Lista kandydatów rekomendowanych przez IIE jest jednocześnie przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują wstępnej oceny merytorycznej wniosków. Lista kandydatów rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.

2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis proponowanego projektu (tzw. *Statement of Grant Purpose*);
  - b. Kompetencje i przygotowanie pedagogiczne kandydata;
  - c. Wyniki w nauce, dorobek naukowy (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - d. List motywacyjny (tzw. *Personal Statement*);
  - e. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;
  - f. Profil kandydata w kontekście zapotrzebowania polskich instytucji;
  - g. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - h. Zaangażowanie społeczne kandydata;
  - i. Wkład wniosku w realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista laureatów konkursu jest przesyłana do IIE. IIE informuje kandydatów o wyniku rekrutacji.
4. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.

### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od dostępnych środków finansowych.
2. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Koszty podróży stypendysty do/z Polski;
  - b. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w Polsce;
  - c. Jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów związanych z udziałem w konferencjach lub zakup pomocy naukowych;
  - d. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendyście przez minimum 80% pobytu;
  - e. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## U.S. SCHOLAR PROGRAM

### I. CORE FULBRIGHT U.S. SCHOLAR PROGRAM

#### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu w czterech kategoriach stypendialnych:
  - a. Distinguished Chair;
  - b. Lecturer;
  - c. Researcher;
  - d. Lecturer/Researcher.
2. Przyjmowane są zgłoszenia od kandydatów ze wszystkich dziedzin. W przypadku medycyny stypendysta nie może wykonywać praktyki lekarskiej w Polsce.
3. Stypendia oferowane są na okres od 3 do 9 miesięcy w przypadku projektów badawczych oraz 4 do 9 miesięcy (1 semestr lub 1 rok akademicki) w przypadku projektów dydaktycznych.
4. Stypendium może być realizowane w uczelniach, federacjach podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutach naukowych, instytutach badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutach naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i w innych podmiotach prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły.

5. W czasie pobytu w instytucji goszczącej stypendysta realizuje przedstawiony we wniosku i uzgodniony z instytucją goszczącą i/lub Komisją Fulbrighta projekt wykładów i innych zobowiązań i/lub projekt badawczy.
  6. W ramach roku akademickiego, w którym miał miejsce pierwotnie przyznany grant, stypendystom w kategoriach Researcher oraz Lecturer/Researcher stypendium może zostać przedłużone w drodze konkursu na okres do 3 miesięcy. W wyjątkowych przypadkach, przy stosownym umotywowaniu wniosku, o przedłużeniu stypendium mogą ubiegać się stypendyści w kategorii Lecturer. Świadczenia finansowe w ramach przedłużenia stypendium nie obejmują kosztu biletu lotniczego oraz jednorazowych dodatków finansowych.
  7. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
    - a. Są obywatelami amerykańskimi (posiadanie zielonej karty nie uprawnia do ubiegania się o stypendium);
    - b. Nie przebywały poza USA przez 5 lat lub dłużej w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt poza USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako roczny pobyt za granicą. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali poza USA, zwłaszcza w Polsce, przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat. Zapis nie dotyczy służby wojskowej w siłach zbrojnych USA poza granicami USA;
    - c. Nie uczestniczyły w programie Core Fulbright U.S. Scholar lub Fulbright Specialist w ciągu ostatnich 2 lat (kandydaci, którzy brali udział w programie muszą odczekać 2 lata od zakończenia stypendium Core Fulbright U.S. Scholar lub Fulbright Specialist zanim złożą wniosek o stypendium Core Fulbright U.S. Scholar);
    - d. W momencie składania wniosku aplikacyjnego posiadają stopień naukowy doktora lub tzw. *terminal degree*.
  8. Komisja Fulbrighta umieszcza stypendystę we wskazanej przez kandydata instytucji goszczącej. Jednocześnie zastrzega sobie prawo do jej zmiany lub rekomenduje miejsce afiliacji w przypadku braku jej wskazania.
  9. Kandydaci do stypendium mogą ubiegać się o nagrodę typu Flex, w ramach której stypendium o całkowitej, minimalnej długości 2 miesięcy realizowane jest podczas 2 do 5 wizyt w Polsce mających miejsce na przestrzeni jednego roku akademickiego. W ramach nagrody typu Flex Komisja pokrywa koszty 1 biletu lotniczego do/z Polski.
  - e. Informacje zawarte w aktualnym liście zapraszającym z jednostki goszczącej (jeśli został dołączony do dokumentacji), w tym jej gotowość do przyjęcia kandydata;
  - f. Umiejętności i gotowość kandydata do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - g. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Lista laureatów konkursu jest przesyłana do CIES, która informuje kandydatów o wyniku rekrutacji.
  4. Przed wyjazdem na stypendium dokumentacja medyczna przedstawiona przez stypendystę musi zostać zatwierdzona przez Departament Stanu USA.

#### D. Warunki finansowe stypendium

1. Wysokość stypendium zależy od kategorii stypendialnej oraz posiadanego przez stypendystę tytułu zawodowego lub stopnia naukowego oraz dostępnych środków finansowych.
2. Stypendium jest przeznaczone na koszty utrzymania stypendysty. Stypendium może również obejmować:
  - a. Koszty podróży stypendysty do/z Polski;
  - b. Jednorazowy dodatek na przeprowadzkę oraz zagospodarowanie w Polsce;
  - c. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektu badawczego, zakup pomocy naukowych lub udział w konferencjach;
  - d. Miesięczny dodatek na pokrycie kosztów utrzymania rodziny, jeśli towarzyszy stypendyście przez minimum 80% pobytu;
  - e. Podstawowy plan opieki medycznej dla stypendysty.

## II. FULBRIGHT SPECIALIST PROGRAM

### A. Ogólne zasady i kryteria formalne

1. Komisja Fulbrighta rozpatruje w drodze konkursu zgłoszenia uczelni, federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, Polskiej Akademii Nauk i jej instytutów naukowych, instytutów badawczych działających na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Polskiej Akademii Umiejętności i innych podmiotów prowadzących głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, jak również placówek oświatowych, instytucji rządowych, kulturalnych i medycznych oraz rządowych i pozarządowych organizacji badawczych w Polsce wyrażających gotowość przyjęcia specjalistów amerykańskich do prowadzenia m.in. wykładów, seminariów i warsztatów, uczestniczenia w lokalnych programach i projektach badawczych, sympozjach, konferencjach, prowadzenia konsultacji w zakresie prac programowych oraz rozwoju kadry/pracowników, wykonywaniu ocen i ekspertyz.
2. Stypendia są przyznawane w dziedzinach ustalanych i zatwierdzanych przez Departament Stanu USA. Ich aktualna lista jest dostępna na stronach internetowych Komisji Fulbrighta oraz WL.
3. Stypendia oferowane są na okres od 14 do 42 dni.
4. Wnioski zawierające propozycję przebiegu wizyty specjalisty wraz z informacjami dotyczącymi wkładu finansowego instytucji goszczącej powinny zostać złożone elektronicznie do Komisji Fulbrighta we wskazanym terminie.
5. Specjaliści wybierani są w drodze rekrutacji prowadzonej przez WL/Departament Stanu USA.
6. O stypendia mogą ubiegać się osoby, które:
  - a. Są obywatelami amerykańskimi (posiadanie zielonej karty nie uprawnia do ubiegania się o stypendium);
  - b. Nie przebywały poza USA przez 5 lat lub dłużej w ciągu ostatnich 6 lat poprzedzających złożenie aplikacji. 9-miesięczny (lub dłuższy) pobyt poza USA w ciągu jednego roku kalendarzowego jest uznawany jako roczny pobyt za granicą. Dodatkowo, preferowani są kandydaci, którzy w ostatnim czasie nie przebywali poza USA, zwłaszcza w Polsce, przez dłuższy czas, definiowany jako okres przekraczający rok akademicki (9 miesięcy) w ciągu ostatnich 5 lat. Zapis nie dotyczy służby wojskowej w siłach zbrojnych USA poza granicami USA;

### B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie przez kandydata we wskazanym terminie kompletnej aplikacji do CIES zgodnie z aktualnymi wymogami programu Core Fulbright U.S. Scholar (dostępny na stronie Fulbright Scholar Program administrowanej przez CIES). Informacji dotyczących wymaganych dokumentów aplikacyjnych oraz sposobu ich składania udziela CIES.

### C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:
 

**ETAP I** – CIES dokonuje formalnej oceny wniosków o stypendium. Następnie powołuje komisję, która dokonuje oceny merytorycznej. CIES wybiera najlepszych kandydatów i rekomenduje ich Komisji Fulbrighta poprzez przekazanie listy kandydatów wraz z pełną dokumentacją do dalszej ewaluacji. Lista kandydatów rekomendowanych przez CIES jest jednocześnie przesyłana do FFSB w celu zatwierdzenia.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują wstępnej oceny merytorycznej wniosków. Lista kandydatów rekomendowanych do rozmów kwalifikacyjnych jest przedstawiana Radzie.

**ETAP III** – Komisja Selekcyjna przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne w języku angielskim. Kandydaci oceniani są zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. W procesie oceny brane są pod uwagę w szczególności:
  - a. Opis projektu badawczego lub badawczo-dydaktycznego (tzw. *Project Statement*), w tym uzasadnienie konieczności jego realizacji w wybranej instytucji w Polsce oraz plany na upowszechnianie jego rezultatów;
  - b. Kompetencje i doświadczenie kandydata w badanej/wykładanej dziedzinie;
  - c. Dorobek naukowy, badawczy i/lub dydaktyczny (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - d. Opinie zawarte w listach rekomendacyjnych;

- c. Są wpisane na listę specjalistów administrowanej przez WL (tzw. Roster);
  - d. W czasie trwania trzyletniej kadencji w systemie Roster otrzymali stypendium w kategorii Fulbright Specialist (poprzednio U.S. Specialist) maksymalnie dwukrotnie;
  - e. Nie uczestniczyły w programie Core Fulbright U.S. Scholar w ciągu ostatnich 2 lat (kandydaci, którzy brali udział w programie muszą odczekać 2 lata od zakończenia stypendium Core Fulbright U.S. Scholar zanim złożą wniosek o kadencję w systemie Roster). Kandydaci, których kadencja w systemie Roster wygasła muszą odczekać dwa lata od daty jej wygaśnięcia zanim złożą wniosek o kolejną kadencję.
7. Zasady konkursu, kryteria formalne oraz wymagania mogą ulec zmianie po stronie WL/Departamentu Stanu USA. Komisja Fulbrighta jest zobowiązana zaakceptować i wprowadzić te zmiany.

## B. Wniosek o stypendium

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
  - a. Złożenie przez kandydata aplikacji do systemu Roster za pośrednictwem WL, zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Specialist Program (dostępnymi na stronie Fulbright Specialist Program administrowanej przez WL).
  - b. Złożenie przez instytucję goszczącą wniosku w wersji elektronicznej przesłanej na adres Komisji Fulbrighta we wskazanym terminie, zgodnie z aktualnymi wymogami programu Fulbright Specialist (dostępnymi na stronie Komisji Fulbrighta).

## C. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Procedura konkursowa obejmuje następujące etapy:
 

**ETAP I** – WL dokonuje formalnej oceny zgłoszeń kandydatów z USA. Następnie powołuje komisję, która dokonuje oceny merytorycznej oraz wybiera najlepszych kandydatów. WL wpisuje wybranych kandydatów do systemu Roster.

**ETAP II** – Pracownicy Komisji Fulbrighta dokonują formalnej i merytorycznej oceny wniosków zgłoszeniowych otrzymanych z instytucji goszczących w Polsce. Lista rekomendowanych wniosków z instytucji goszczących jest przedstawiana do oceny Radzie.

**ETAP III** – Instytucje goszczące składają „otwarty” lub „imienny” wniosek:
 
  - a. Imienny wniosek: instytucja goszcząca wskazuje kandydata imiennie we wniosku zgłoszeniowym. Kandydat, który nie znajduje się w systemie Roster, musi złożyć aplikację do systemu za pośrednictwem WL.
  - b. Otwarty wniosek: instytucja goszcząca nie wskazuje kandydata imiennie we wniosku. WL rekomenduje instytucji goszczącej odpowiedniego kandydata z systemu Roster.

**ETAP IV** – WL dokonuje oceny dopasowanych par wniosków złożonych przez instytucję goszczącą i kandydata. Ostateczna decyzja o przyznaniu nagrody należy do Departamentu Stanu USA oraz FFSB.
2. W procesie oceny brane są pod uwagę:
  - a. Przedstawiony przez instytucję goszczącą projekt pobytu specjalisty w Polsce oraz jego przewidywanej działalności;
  - b. Wkład finansowy oferowany przez instytucję goszczącą i/lub dostępność środków Komisji Fulbrighta;
  - c. Kompetencje i doświadczenie kandydata w badanej/wykładanej dziedzinie;
  - d. Dorobek naukowy, badawczy i/lub dydaktyczny (w tym nagrody, staże, konferencje, publikacje) i osiągnięcia pozaakademickie kandydata;
  - e. Umiejętności i gotowość kandydata oraz instytucji goszczącej do popularyzowania idei i misji Programu Fulbrighta podczas i po zakończeniu stypendium;
  - f. Wkład projektu ujętego we wniosku w rozwój nauki w Polsce i USA oraz realizację priorytetów Komisji Fulbrighta określanych na dany rok akademicki.
3. Dyrektor w imieniu Zarządu przedstawia wyniki Radzie. Rada zatwierdza wyłonione kandydatury i instytucje goszczące większością głosów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Komisji Fulbrighta. Komisja Fulbrighta informuje instytucję goszczącą, a WL kandydata o wyniku rekrutacji.

## D. Warunki finansowe stypendium

1. Stypendium może obejmować:

- a. Koszty podróży stypendysty do/z Polski;
  - b. Diety;
  - c. Zakwaterowanie stypendysty;
  - d. Wyżywienie stypendysty;
  - e. Koszty związane z podróżami krajowymi;
  - f. Ubezpieczenie medyczne.
2. Departament Stanu USA lub Komisja Fulbrighta pokrywa diety i podróż stypendysty do/z Polski. Instytucja goszcząca pokrywa koszty zakwaterowania, wyżywienia i podróży krajowych stypendysty.
  3. W wyjątkowych okolicznościach i w zależności od dostępnych środków Komisja Fulbrighta może pokryć wkład lub część wkładu instytucji goszczącej.
  4. Uczelnia jest zobowiązana przekazać do Komisji Fulbrighta szczegółowy końcowy raport z pobytu i działalności specjalisty w Polsce.

### § 3

#### Prawa i obowiązki Komisji Fulbrighta i stypendysty (stron)

1. Do wszystkich programów stosuje się zasady określone w regulaminie *The Policies of J. William Fulbright Foreign Scholarship Board*, dostępnym na stronie Biura ds. Edukacji i Kultury Departamentu Stanu USA (*Bureau of Educational and Cultural Affairs*).
2. Prawa i obowiązki stron określone są w zawieranej między Komisją Fulbrighta a stypendystą Umowie Stypendialnej (tzw. Grant Authorization Form, GAF) oraz Warunkach Umowy Stypendialnej (tzw. Terms and Conditions of the Grant, TAC), które szczegółowo określają warunki stypendium.
3. Komisja Fulbrighta zobowiązuje się do przestrzegania zobowiązań wyszczególnionych w Umowie Stypendialnej oraz Warunkach Umowy Stypendialnej, w tym wypłacania stypendium zgodnie z przedstawionymi stawkami i harmonogramem.
4. Stypendysta zobowiązany jest do przestrzegania zasad i obowiązków wyszczególnionych w Umowie Stypendialnej i Warunkach Umowy Stypendialnej.
5. Laureat konkursu ma prawo do rezygnacji z przyznanego stypendium.
6. Stypendium może być cofnięte przez Komisję Fulbrighta w przypadku, gdy stypendysta nie wypełnia podjętych zobowiązań, nie przestrzega zasad uczciwości we wszystkich aspektach pracy badawczej i/lub dydaktycznej lub naruszy dobre imię Programu Fulbrighta lub finansującej stypendium strony partnerskiej.

### § 4

#### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2019 roku po zatwierdzeniu przez Radę.